

ALMINDELIGE KONTOBETINGELSER FOR PRIVATE AFTALER OM AFBETALINGSKONTO

Gyldig fra 01.06.2024

Gælder for såvel eksisterende som nye Kontohavere

Almindelige kontobetingelser for private aftaler om afbetalingskonto mellem PayEx Sverige AB, org. nr. 556735-5671, herefter kaldet "PayEx" eller "Kreditgiveren", og Kontohaveren.

1. Parter og kontraktlige dokumenter

Aftalen består af disse Almindelige Kontobetingelser (i den til enhver tid gældende formulering) samt Standardiserede europæiske forbrugerkreditoplysninger (SEF), herefter samlet benævnt kreditaftalen.

Parter i denne kreditaftale er Kreditgiveren og Kontohaveren. Kreditgiveren er PayEx Sverige AB et svensk aktieselskab, registreret i det svenske selskabsregister, med org. nr. 556735-5671 med tilladelse til at drive kreditvirksomhed, blandt andet retten til at yde kredit og tilbyde betalings tjenester. PayEx Sverige AB er under tilsyn af Finansinspektionen (Finansinspektionen, Box 7821, 103 97 Stockholm, www.fi.se, finansinspektionen@fi.se) samt af Finanstilsynet i Danmark (Strandgade 29, 1401 København K, www.finanstilsynet.dk, finanstilsynet@ftnet.dk).

Kontohaveren er den person, der har ansøgt om og fået bevilget en kredit hos PayEx. Disse almindelige kontobetingelser anses for godkendt af Kontohaveren samtidig med dennes underskrivelse af kredittansøgningen.

2. Godkendelse af kreditaftale

Dette kreditaftale er en kontokredit, hvilket betyder, at PayEx giver Kontohaveren et bevilget kreditbeløb. Det bevilgede kreditbeløb (også kaldet "afbetalingskonto", "konto", "kontoen" eller "kreditte") kan udnyttes op til Kontohaverens bevilgede kreditgrænse (se punkt 4 i disse vilkår). Det bevilgede kreditbeløb kan kun anvendes til køb af varer hos Telenor A/S CVR nr. 19433692 (eller CBB Mobil (binavn til Telenor A/S, CVR nr. 19433692), i de salgskanaler, hvor PayEx afbetalingskonto tilbydes som betalingsmetode. Telenor og CBB Mobil:s vilkår gælder for selve købet af varen.

Afbetalingskonto kan bevilges til fysiske personer, som:

- Er mindst 18 år med gyldigt CPR-nummer og myndig (ikke er under værgemål).

- Har fast bopæl i Danmark, være registreret i Danmark, og ikke har poste restante som adresse eller har beskyttet personoplysning.
- Har identificeret sig på den måde, som PayEx angiver.
- Er blevet godkendt ved en individuel kreditvurdering i henhold til den kreditmodel, som PayEx fastsætter på ethvert tidspunkt.

Kontohaver indestår for, at de oplysninger, der er afgivet til PayEx, er korrekte og fuldstændige, og at ansøgningen om kredit ikke er foretaget på vegne af tredjemand.

PayEx bevilger kredit på baggrund af en individuel kreditvurdering, inklusive kontrol af eventuelle andre kreditter som Kontohaveren har hos PayEx, herunder virksomheder, som PayEx har en koncernforbindelse med. Formålet med kreditvurderingen er at undersøge, om Kontohaveren har økonomisk mulighed for at tilbagebetale kreditten under de aftalte vilkår. Der tages hensyn til faktorer som indkomst, gæld og om eventuelle tidligere kreditter hos PayEx og Telenor er blevet betalt til tiden. Vurderingen tager udgangspunkt i oplysninger fra Kontohaveren og fra eksterne oplysningsbureauer. Ved kreditvurdering gør PayEx bl.a. brug af Debitor Registret A/S og RKI, hvori der er registreret kunder, som tidligere har misligholdt deres betalingsforpligtelser.

Desuden kan PayEx indhente oplysninger om kreditværdighed hos andre finansielle institutioner og eSkatData. PayEx er forpligtet til at behandle de fremkomne oplysninger fortroligt. PayEx forbeholder sig ret til at afslå ansøgninger om afbetalingskonto, og PayEx kan afslå en ansøgning ud fra en samlet kreditvurdering. Kreditvurdering kan ske når som helst under kontoforholdets forløb.

PayEx har ret til ensidigt at afgøre følgende: (i) om kredit skal bevilges (ii) hvorvidt yderligere køb inden for kreditgrænsen (se punkt 4 i disse vilkår) skal tillades (iii) hvorvidt en udvidelse af kreditgrænsen skal tillades. PayEx forbeholder sig retten til at: begrænse kreditbeløbet eller afvise en anmodning om køb eller afvise en ansøgning om kredit, hvis kreditvurderingen viser, at Kontohaveren mangler økonomiske forudsætninger for at opfylde sine forpligtelser, eller hvis PayEx mistænker misbrug. Hvis en kredittansøgning afvises på baggrund af den fulde kreditvurderingen, vil PayEx informere Kontohaveren om årsagen uden omkostninger. Sådant informationsforpligtelse anses opfyldt gennem oplysninger, der i givet fald, gives direkte til Kontohaveren af eksterne oplysningsbureauer. PayEx er til enhver tid berettiget til at kontrollere Kontohaverens kreditbaggrund og foretage opdaterede kreditvurderinger.

Kontohaveren kan kun indgå én kreditaftale og oprette én konto. PayEx aftale om afbetalingskonto er personlig og må kun anvendes af Kontohaveren. Hvis Kontohaveren har mistanke om at kontoen er blevet anvendt af uvedkommende, er Kontohaveren forpligtet til at underrette

PayEx om forholdet hurtigst muligt og følg de til enhver tid anførte anvisninger.

3. Køb med en fast månedsbeløb

Kontohaveren kan vælge at afdrage et enkelt køb med en fast månedsbeløb. Kontohaveren træffer valget om fast månedsbeløb i forbindelse med købet. Fast månedsbeløb gælder kun for det aktuelle køb. PayEx tilbyder faste månedsbeløb på 12 og 24 måneder. Hvis flere individuelle køb er blevet debiteret afbetalingskontoen, faktureres alle køb samlet og det samlede fakturabeløb svarer til summen af alle enkeltstående køb tilsammen. Kontohaveren kan ikke efterfølgende konvertere en aftalt delbetalingsperiode til en anden delbetalingsperiode.

4. Kreditgrænse

Det bevilgede kreditbeløb fremgår af disse vilkår. Hvis ikke andet specifikt er angivet, svarer den øvre kreditgrænse til summen af det første køb, der debiteres afbetalingskontoen, afrundet opad til nærmeste hundrede. Udnyttet kredit må aldrig overstige den bevilgede kreditgrænse.

Hvis Kontohaveren ønsker at tilføje et nyt køb, foretages en ny kontrol af Kontohaverens tilbagebetalingsevne. Hvis det nye køb passer inden for den bevilgede kreditgrænse, tilføjes det nye køb inden for til den bevilgede kreditgrænse, eller der fastsættes en ny øvre kreditgrænse, der svarer til det niveau, der kræves for at tilføje købet, afrundet opad til nærmeste hundrede.

PayEx foretager løbende kreditvurderinger af Kontohaveren og har ret til at sænke den bevilgede kreditgrænse, dog aldrig til et beløb lavere end det aktuelle træk på nedsættelsestidspunktet, hvis Kontohaverens evne til at tilbagebetale kreditten er blevet forringet, f.eks. på grund af nedsat indkomst eller andre kreditforpligtelser hos PayEx eller andre kreditorer. Nedsættelsen af kreditrammen har virkning dagen efter at Kontohaveren har modtaget meddelelsen om nedsættelsen.

5. Kontohaverens brug af afbetalingskonto og ansvar

Bevilget kreditgrænse kan kun anvendes til køb af varer hos Telenor A/S CVR nr. 19433692 eller CBB Mobil (binavn til Telenor A/S, CVR nr. 19433692), i de salgskanaler, hvor PayEx afbetalingskonto tilbydes som betalingsmetode. Kontohaveren, der ønsker at betale for et køb via kontoen, skal godkende, at kontoen debiteres med beløb, der svarer til køkets værdi. Godkendelse ska ske via elektronisk signatur (eIDAS compliant f.eks. Mit ID) eller på anden måde, som PayEx angiver.

Kontohaveren er ansvarlig for, at den bevilgede kreditgrænse ikke overskrides, samt for betaling af køb, der debiteres på kontoen, aftalt rente inklusive morarente og gebyrer. Kontohaveren er også ansvarlig for at opfylde sine øvrige forpligtelser i henhold til kreditaftalen.

PayEx har ret til øjeblikkeligt at suspendere brugen af yderligere kredit, hvis Kontohaveren ikke har opfyldt sine forpligtelser, eller hvis PayEx på grund af kreditkontrol eller andre årsager har grund til at tro, at Kontohaveren ikke kan eller vil opfylde sine forpligtelser.

Kontohaveren har ikke ret til at indbetale mere end den udestående gæld (dvs. den kredit, som Kontohaveren til enhver tid har, inklusive morarenter, renter, gebyrer og andre omkostninger, som gælder for kreditten, som Kontohaveren er ansvarlig for). Overskud kan opstå på kontoen, hvis Kontohaveren indbetaler for meget eller hvis der foretages en kreditering. Overskuddet bevares på kontoen i tre måneder og modregnes først mod forfalden gæld og nye køb som Kontohaveren foretager i denne periode. Overskud, der stadig er tilbage efter tre måneder og overstiger 100 DKK, refunderes til Kontohaveren. Ved tilbagebetaling pålægges en administrationsafgift på 100 DKK. Overskud på kontoen forrentes ikke.

6. Information om kreditter

Kontohaveren skal være opmærksom på, at en kredit kan lægge pres på den private økonomi, hvilket betyder, at Kontohaveren nøje bør overveje og planlægge brugen af kreditten. PayEx anbefaler, at Kontohaveren betaler sine kreditter af så hurtigt som muligt for at minimere de samlede omkostninger.

7. Afdrag på kreditbeløb

De køb, der er debiteret kontoen, afdrages månedligt i henhold til aftale. Ved fast månedsbeløb beregnes det månedlige afdrag for det specifikke køb i forhold til den aftalte kredittid for sådant kreditkøb. Hvis Kontohaveren har foretaget flere køb med fast tilbagebetalingstid, vil det samlede månedlige månedsbeløb bestå af summen af de respektive månedsbeløb for faste månedsbeløb. Kontohaveren kan vælge at betale et valgfrit højere beløb. Førtidige betalinger vil medføre en forkortelse af tilbagebetalingsperioden og ikke en formindskelse af førstkomende betaling. Hvis Kontohaveren vælger at betale et højere beløb, vil det overskydende afdragsbeløb blive fratrukket jævnt mod over for alle gennemførte køb. Forfaldsdatoen for hver afdrag fremgår af den udsendte regning. Tilbagebetalingsperioden for den bevilgede kredit bestemmes af, hvor store afdrag Kontohaveren vælger at foretage samt hvor mange køb der debiteres kontoen.

8. Omkostninger for kreditten

Kontohaveren skal betale de omkostninger for kreditten, som fremgår af disse vilkår.

Kreditten ydes uden kreditrenter og regningsgebyr, når Kontohaveren vælger at betale med Automatisk kortbetaling eller indbetalingskort, og når indbetalingskort er blevet distribueret til Kontohaveren via e-mail eller e-Boks. Der betales et gebyr på 15 DKK for Betalingsservice og et regningsgebyr på 49 DKK ved postfakturerings.

PayEx oplyser Kontohaveren om de årlige omkostninger i procent (ÅOP) for kreditten i SEF-blanketten og herunder i dette punkt. Omkostninger, der debiteres ved forsinkelse, fremgår af punkt 10 i disse vilkår.

Gebyrer for kreditten kan forhøjes og nye gebyrer kan indføres, i det omfang det er begrundet i markeds-, forretnings-, indtjenings-, lovgivnings- eller konkurrencemæssige forhold, herunder som følge af forhøjede omkostninger for PayEx. Ændringer i gebyrer meddeles Kontohaveren i forbindelse med månedsfakturerings, via et brev i e-Boks, Betalingsservice eller med post eller andet varigt medie.

Kontohaveren kan altid få oplysninger om gældende gebyrer ved at kontakte PayEx.

Eksempelberegninger vedrørende de forskellige faste månedsbeløb, hvis Kontohaveren vælger at betale med automatisk kortbetaling, som PayEx tilbyder, fremgår nedenfor:

Fast månedsbeløb	12 måneder	24 måneder
Eksempelbeløb	10 000 DKK	10 000 DKK
Oprettelsesgebyr	0 DKK	0 DKK
Regningsgebyr	0 DKK	0 DKK
Kreditrente	0 %	0 %
Årlige omkostninger i procent (ÅOP)	0 %	0 %
Afdragsbeløb pr. måned	833 DKK	417 DKK
Samlede låneomkostninger	10 000 DKK	10 000 DKK

Yderligere eksempelberegninger vedrørende faste månedsbeløb fremgår af de to nedenstående eksempler. Se også informationen i SEF (Standardiserede europæiske forbrugerkreditoplysninger) -blanketten:

Eksempel 1:

Hvis et kreditbeløb på 10.000 DKK afdrages over 12 måneder, hvis Kontohaveren vælger at betale med automatisk kortbetaling, hvis hver afdrag er 833 DKK, med et oprettelsesgebyr om 0 DKK, en kreditrente på 0 % om året på det udestående kreditbeløb og et regningsgebyr på 0 kroner pr. regning, bliver den årlige omkostninger i procent (ÅOP) 0 %. Den samlede låneomkostning (for lånebeløb, renter og gebyrer) er 10.000 DKK. Dette er et eksempel. Månedlige beregninger kan variere afhængigt af Kontohaverens tilbagebetalingshastighed og valgt betalingsmetode.

Eksempel 2:

Hvis et kreditbeløb på 10.000 DKK afdrages over 24 måneder, hvis Kontohaveren vælger at betale med automatisk kortbetaling, hvis hver afdrag er 417 DKK, med et oprettelsesgebyr om 0 DKK, en kreditrente på 0 % om året på det udestående kreditbeløb og et regningsgebyr på 0 kroner pr. regning, bliver den årlige omkostninger i procent (ÅOP) 0 %. Den samlede låneomkostning (for lånebeløb, renter og gebyrer) er 10.000 DKK. Dette er et eksempel. Månedlige beregninger kan variere afhængigt af Kontohaverens tilbagebetalingshastighed og valgt betalingsmetode.

9. Advisering og betaling

PayEx sender månedlige regninger til Kontohaveren. Regning sendes så vidt muligt via e-Boks og i tilfælde hvor dette ikke er muligt med e-mail og til sidst post. Hvis Kontohaveren vælger at betale med automatisk kortbetaling eller ved brug af Betalingsservice, så adviseres regningen via kundeportalen ud over, hvor det er relevant, netbank.

Kontohaveren får adgang til regningsoversigter ved at logge ind på kundeportalen.

Regningerne indeholder oplysninger om blandt andet anvendt kredit, kreditkøb med faste afbetalingsperioder, gebyrer for forsinkelse og det mindste beløb der skal betales den pågældende måned. Regningen angiver det beløb, der skal betales for at fuldføre en eventuelt valgt fast afbetaling, men også det minimale beløb, der skal betales hvis der er foretaget flere køb uafhængigt af hinanden. Disse afdrag summeres til det mindste beløb, der skal betales. Regningerne indeholder også oplysninger om nye køb og betalinger, der er foretaget siden den sidste regning. Forfaldsdatoen fremgår af regningen.

Kontohaveren skal betale i så god tid, at betalingen registreres senest på den forfaldsdato, der er angivet på regningen. Kontohaveren er forpligtet til at kontakte PayEx, hvis en regning udebliver, for at kontrollere det beløb, der forfalder til betaling den pågældende måned, og hvornår betalingen skal ske.

Indgående betalinger fratrækkes først mod opståede gebyrer, derefter evt. tilskrevne renter og til sidst afdrag på kreditbeløbet.

10. Morarente, rykkergebyrer inkassogebyrer og andre erstatninger

Hvis intet andet er angivet, skal Kontohaveren betale morarenter. Efter renteloven § 5, stk. 1 udgøres renten af Nationalbankens officielle udlånsrente plus et lovbestemt tillæg og reguleres to gange om året – d. 1. januar og d. 1. juli. Morarente vil blive beregnet fra forfaldsdatoen.

PayEx sender påmindelse på Kontohaverens ubetalte forfaldne regning. På påmindelse skrivelsen tilføjes et rykkergebyr i h.h.t. den til enhver tid gældende lovgivning på området. Rykkere sendes så vidt muligt via e-Boks og i tilfælde hvor dette ikke er muligt med posten.

PayEx udsender inkassovarsel, udformet i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning på området, bl.a. inkassolovens (LBK nr 1018 af 19/09/2014) § 10 til Kontohaveren, hvor betaling ikke er foretaget på trods af, at regningen og rykker(e) er sendt. På rykkerskrivelsen tilføjes, udover relevant rykkergebyr, et inkassooverdragelsesgebyr, i h.h.t. til Renteloven (LBK nr. 459 af 13/05/2014) om inkassogebyrer m.v. eller tilsvarende lov, der erstatter denne. Inkassooverdragelsesgebyret er i øjeblikket 100 kr.

Såfremt Kontohavers gæld til PayEx ikke betales rettidigt, eller på anden måde misligholdes, og PayEx ønsker at overføre kravet til inddrivelse, udenretsligt eller retsligt, vil gælden blive tilskrevet yderligere omkostninger iht. gældende lovgivning. De omkostninger mv. PayEx evt. måtte have i forbindelse med retslige handlinger, vil, i det omfang det er muligt blive pålagt Kontohaver.

Hvis PayEx er nødt til at forfølge kravet videre til udenretlig inkasso / retlig inkasso, skal Kontohaveren erstatte PayEx for de omkostninger det medfører.

11. Tidlig betaling

Kontohaveren har altid ret til at betale sin gæld før tid

12. Fortrydelsesret

Ifølge kreditaftalelovens § 19 kan Kontohaveren fortryde en aftale om en finansiel tjenesteydelse indenfor 14 dage.

Fristen regnes som udgangspunkt fra den dag Kontohaveren har modtaget den aftalte ydelse.

Kontohaveren har efter kreditaftaleloven krav på at få en række oplysninger, blandt andet om fortrydelsesretten og det produkt Kontohaveren har bestilt. Fortrydelsesfristen løber ikke, før Kontohaveren har modtaget disse oplysninger på skrift (f.eks. på papir, elektronisk post eller i en kreditaftale).

Falder fortrydelsesfristens sidste dag på en lørdag, søndag, helligdag, grundlovsdag, den 24. eller 31. december, udløber fristen den følgende hverdag. Fortrydelsesretten bortfalder, hvis aftalen på Kontohaveren udtrykkelige anmodning er blevet opfyldt af begge parter inden udløbet af fristen. Dette vil ofte være tilfældet på f.eks. betalingsoverførsler. Efter udløbet af fortrydelsesfristen kan aftalen opsiges i overensstemmelse med reglerne i den konkrete aftale.

Hvis Kontohaveren ønsker at gøre brug af fortrydelsesretten, skal Kontohaveren blot, inden udløbet af fristen, underrette PayEx herom. Kontohaveren kan give denne underretning skriftligt - f.eks. pr. brev eller via e-mail. Kontohaveren skal blot sende underretningen senest inden fristens udløb. Hvis Kontohaveren vil sikre sig bevis for, at Kontohaveren har fortrudt rettidigt, kan Kontohaver f.eks. sende brevet anbefalet og opbevare postkvitteringen.

Underretning kan ske på tlf.: (+45) 88 62 40 45 eller sendes til: PayEx Sverige AB, C/O PayEx Danmark A/S, Kejsergade 2, 4. 1155 København K, e-mail: creditaccount@payex.com

Hvis Kontohaveren udnytter fortrydelsesretten, skal Kontohaveren uden unødigt forsinkelse og senest 30 kalenderdage efter meddelelsen om udøvelse af fortrydelsesretten tilbagelevere det udestående kreditbeløb og eventuel påløbet rente.

13. Betalingsmåder

Automatisk kortbetaling

Automatisk kortbetaling indebærer, at Kontohaveren betaling af regningen fra PayEx vedrørende tilbagebetaling på PayEx kreditter sker ved automatisk overførsel af regningsbeløbet fra Kontohaveren betalingskort til PayEx. Hvis Kontohaveren vælger at bruge Automatisk kortbetaling, leveres kortbetalingstjenesten af Swedbank Pay (binavn til PayEx Sverige AB). Swedbank Pay er ansvarlig for at initiere kortbetalingen på foruddefinerede datoer og PayEx er kun ansvarlig for at modtage information fra Swedbank Pay i forbindelse med en vellykket eller mislykket transaktion ved en sådan initieret transaktion. Den automatiske overførsel sker på datoen for betalingsfristens udløb – normalt første hverdag i måneden. Ved Automatisk kortbetaling er betalingsfristen 3 dage efter regningsdatoen.

Tilmelding til Automatisk kortbetaling kan ske via PayEx online ansøgning i kundeportalen. Ved Kontohaveren

tilmelding til Automatisk kortbetaling opkræver PayEx ikke regningsgebyr pr. udsendt regning.

Ved Kontohaveren tilmelding til Automatisk kortbetaling, arkiveres Kontohaverens regning i kundeportalen.

Ved Kontohaveren tilmelding til Automatisk kortbetaling registrerer og opbevarer Swedbank Pay, efter internationale sikkerhedsstandarder (PCI DSS - Payment Card Industry Data Security Standard), de nødvendige betalingskortoplysninger til brug for automatisk debitering af Kontohaveren betalingskort på vegne af PayEx. Kontohaveren kan til enhver tid ændre betalingskortoplysningerne via PayEx kundeportal.

Kontohaveren kan endvidere til enhver tid framelde sig Automatisk kortbetaling. Hvis Kontohaveren er tilmeldt Automatisk kortbetaling, og Kontohaveren ønsker at afvise betalingen af en regning, kan afvisningen ske via PayEx kundeportal eller ved henvendelse til PayEx. Afvisningen skal ske senest dagen inden betalingsfristen. Kontohaveren skal være særlig opmærksom på, at Kontohaveren til enhver tid har pligt til at sørge for, at det kort der benyttes, er gyldigt. Dette betyder, at Kontohaveren skal være særlig opmærksom på betalingskortets udløbsdato eller hvis kortet er blevet udskiftet f.eks. i forbindelse med et bankskift, idet en betaling vil blive afvist, hvis kortet er udløbet eller lukket. Et nyt betalingskort tilmeldes ikke automatisk. Hvis Kontohaveren er tilmeldt Automatisk kortbetaling, og den automatiske kortbetaling ikke kan gennemføres på grund af Kontohaveren forhold, er PayEx berettiget til at fremsende en rykker til Kontohaveren. Rykkeren fremsendes så vidt det er muligt via e-Boks til Kontohaveren. PayEx er berettiget til at opkræve et rykkergebyr herfor, jf. ovenfor pkt. 10.

PayEx er berettiget til at stoppe Automatisk kortbetaling, hvis betalingen afvises. I dette tilfælde vil Kontohaveren modtage en regning, der så vidt det er muligt, leveres i e-Boks sammen med en besked om, at aftalen om Automatisk kortbetaling er ophævet. I så fald tillægges regningen det til enhver tid gældende opkrævningsgebyr.

Indbetalingskort

Indbetalingskort sendes, så vidt det er muligt, via e-Boks, e-mail, og i tilfælde hvor dette ikke er muligt med posten.

Betalingservice

Betalingerne kan tilmeldes Betalingservice. Ved betaling via Betalingservice trækkes beløbet/minimumsbeløbet automatisk på forfaldsdatoen. Har Kontohaveren ikke betalt et forfaldent beløb/minimumsbeløb fra den foregående periode, er PayEx berettiget til at se bort fra tilmeldingen til Betalingservice og kræve beløbet indbetalt straks via indbetalingskortet, som sendes sammen med rykkerskrivelsen.

Hvis en tilmelding til Betalingservice først træder i kraft efter den første indbetaling forfalder til betaling, hvis tilmelding til Betalingservice ophører, eller hvis en indbetaling af andre årsager ikke kan gennemføres via Betalingservice, er PayEx berettiget til at opkræve betaling på anden vis end gennem Betalingservice. Ved Kontohaveren tilmelding til Betalingservice, arkiveres Kontohaverens regning i kundeportalen.

14. Opsigelse ved betalingsforsinkelse og misligholdelse m.m.

PayEx har ret til at opsigse kreditten med indfrielse før tid og, på det tidspunkt som PayEx bestemmer, hvis en af følgende omstændigheder forekommer:

- a) Kontohaveren er mere end en måned forsinket med betaling af et beløb, der overstiger ti procent af kreditkravet, eller;
- b) Kontohaveren har været mere end en måned i forsinkelse med betaling af et beløb, der overstiger fem procent af kreditkravet, og forsinkelsen vedrører to eller flere poster, der er forfaldne på forskellige tidspunkter, eller;
- c) Kontohaveren har ikke opfyldt sine øvrige forpligtelser i henhold til aftalen, eller;
- d) Kontohaveren er på anden måde væsentligt forsinket med betaling, eller
- e) Det står klart, at Kontohaveren ved at undvige, skjule ejendom eller på anden måde unddrager sig at betale sin gæld.

Hvis PayEx ønsker at modtage betaling før tid i henhold til punkterne a) - c) ovenfor, gælder en opsigelsesperiode på mindst fire (4) uger fra det tidspunkt, hvor PayEx sender en meddelelse om opsigelse til Kontohaveren på dennes CPR adresse eller e-Boks, eller opsigelsen uden en sådan foranstaltning når Kontohaveren. Hvis PayEx har krævet betaling før tid i henhold til punkterne a) - c) ovenfor, er Kontohaveren alligevel ikke forpligtet til at betale før tid, hvis han/hun betaler det forfaldne beløb sammen med morarenten inden opsigelsesperiodens udløb. Det samme gælder, hvis Kontohaveren ved opsigelse i henhold til punkt d) ovenfor straks efter opsigelsen eller inden for den angivne opsigelsesperiode stiller acceptabel sikkerhed for kreditten. Overskrides betalingsdatoen anført ovenfor i dette afsnit betragtes det altid som misligholdelse, hvorved PayEx er berettiget til omgående at opsigse kontoen, med krav om øjeblikkelig indfrielse af restgælden.

Uanset et aftalt opsigelsesvarsel forfalder saldoen på kortkontoen til øjeblikkelig indfrielse i tilfælde af:

- f) At Kontohaveren indleder rekonstruktionsbehandling, kommer under konkurs eller anden insolvent bobehandling, indleder forhandling om akkord eller gældssanering,
- g) At Kontohaveren udsættes for udlæg eller arrest,
- h) At Kontohaveren anvender kontoen til ulovlige aktiviteter,
- i) At Kontohaveren tager fast ophold uden for Danmarks grænser, herunder Færøerne og Grønland, hvis Kontohaveren ikke inden fraflytningen har truffet nærmere aftale om den fortsatte betaling af saldoen på kreditten,
- j) At Kontohaveren afgår ved døden.

PayEx har også ret til at opsigse kreditten før tid med øjeblikkelig virkning, med krav om øjeblikkelig indfrielse af restgælden, og uden overholdelse af opsigelsesperioden, hvis PayEx ikke kan opfylde sine forpligtelser i henhold til gældende hvidvaskningsregler, herunder løbende kundekendskab, kend-din-kunde (KDK) eller hvis Kontohaveren er registreret på nationale og/eller internationale sanktionslister såsom EU's sanktionsliste, FN's sanktionsliste og/eller OFAC.

15. Ændring af navn, adresse, tlf.nr., e-mail m.m.

Ændring af navn, adresse, telefonnummer og e-mailadresse skal omgående meddeles skriftligt til PayEx. Hvis Kontohavere ikke giver PayEx meddelelse herom, forbeholder PayEx sig retten til at opkræve gebyr for fremsendelse af meddelelser og eller dokumenter via almindelig post.

16. Kommunikation og meddelelser Sprog

Aftalen om anskaffelse og brug af afbetalingskonto indgås på dansk og kommunikation mellem PayEx og Kontohavere vil foregå på dansk, medmindre andet sprog aftales i det enkelte tilfælde.

Kommunikation

Modtagelse af oplysninger via e-mail kræver adgang til Internettet og oprettelse af en e-mailadresse. Modtagelse af regning via PayEx kundeportal kræver adgang til Internettet og tilmelding til kundeportal. Via Internettet kan Kontohavere, på payexone.com, få adgang til regninger og andre relevante dokumenter. PayEx vil primært kommunikere elektronisk med Kontohaveren. Det betyder, at Kontohaveren vil modtage meddelelser, vilkår og ændringer heri fra PayEx elektronisk, hvis Kontohaveren har oplyst PayEx om e-mailadresse eller er registreret hos e-Boks. Hvis Kontohaveren ønsker meddelelser, vilkår og ændringer fremsendt på papir, skal Kontohaveren meddele PayEx dette. PayEx kan opkræve gebyr for at sende dokumenter på papir.

I tilfælde hvor PayEx sender dokumenter via almindelig post sender PayEx dokumenter til Kontohaverens folkeregisteradresse (CPR-adresse). Hvis PayEx specifikt har godkendt, at Kontohaveren kan angive en anden adresse end folkeregisteradresse, sendes regninger og meddelelser til den adresse, som Kontohaveren har angivet først, og i anden rækkefølge til folkeregisteradressen.

Meddelelser

Meddelelser anses at være kommet Kontohaveren i hænde senest to (2) arbejdsdage efter afsendelsen, e-mailmeddelelser, SMS, meddelelser offentliggjort på PayEx kundeportal og meddelelser til digital postkasse anses for at være kommet Kontohaveren i hænde øjeblikkeligt.

17. Begrænsning af Kreditgiverens ansvar

PayEx er ikke ansvarlig for skade, der skyldes lovforskrifter, myndighedsforanstaltninger eller lignende, indtruffet eller truende krig, oprør, borgerlige uroligheder, terror, sabotage, hærværk, herunder hacking og virus, naturkatastrofer, strejke, lockout, boykot og blokade, uanset om PayEx selv er part i konflikten, eller om konflikten kun rammer dele af PayEx funktioner, forudsat at der ikke foreligger

selvstændigt ansvar for PayEx Skade, der opstår i andre tilfælde, skal ikke erstattes af PayEx, hvis PayEx har handlet normalt omhyggeligt. PayEx påtager sig ikke ansvar for indirekte skade i nogen tilfælde. Hvis betingelserne i kreditaftalen skulle komme i konflikt med regeringens meddelte forskrifter om betalingsvilkår, som sælgere og Kreditgiver skal anvende ved køb/udtag på kredit af varer, tjenester eller andre goder, skal forskrifterne i stedet finde anvendelse.

18. Klageadgang

Kontohaveren kan når som helst klage over PayEx ved at kontakte PayEx kundeservice på telefon (+45) 88 62 40 45. Er Kontohaveren ikke tilfreds med det svar, Kontohaveren får fra selskabets kundeserviceafdeling, har Kontohaveren mulighed for at skrive et brev eller en e-mail til den klageansvarlige på e-mail: complaint@payex.com mærket "Til den klageansvarlige". Kontohaveren har desuden mulighed for at klage til Det finansielle ankenævn, St. Kongensgade 62, 2. sal, 1264 København K, www.fanke.dk. Klager over PayEx manglende overholdelse af reglerne i Bekendtgørelse om god skik kan ske til Finanstilsynet, Århusgade 110, 2100 København Ø, www.finanstilsynet.dk. Kreditgiveren et svensk aktieselskab under tilsyn af Finansinspektionen (Finansinspektionen, Box 7821, 103 97 Stockholm, www.fi.se, finansinspektionen@fi.se) samt i begrænset omfang af Finanstilsynet i Danmark (Strandgade 29, 1401 København K, www.finanstilsynet.dk, finanstilsynet@ftnet.dk). Ønsker Kontohaveren at klage over de oplysninger som PayEx behandler vedrørende dig se punkt 23 herunder. Endelig kan Kontohaveren indgive en klage til Konkurrence- og forbrugerstyrelsens Center for Klagekløsnings, Carl Jacobsens Vej 35, 2500 København. Kontohaveren kan klage til Center for Klagekløsnings via www.forbrug.dk. EU-kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af en klage. Det er særlig relevant, hvis Kontohaveren er forbruger i et andet EU-land. Klage indgives her <http://ec.europa.eu/odr>.

Udover mulighederne for at fremsætte klager i henhold til det ovenstående afsnit, kan Kontohaveren også henvende sig til de svenske myndigheder; Finansinspektionen, Box 7821, 103 97 Stockholm, +46 (0) 8-408 980 00 finansinspektionen@fi.se, www.fi.se/sv/ eller Allmänna Reklamationsnämnden, Box 174, 101 23 Stockholm, telefon: +46 (0) 8-508 860 00, www.arn.se. Kontohaveren kan også få hjælp og rådgivning via Konsumenternas Bank- og Finansbyrå +46 (0) 200-22 58 00, www.konsumenternas.se samt den kommunale forbrugerinformation Konsumenternas Bank- og Finansbyrå, Box 242, 104 51 Stockholm, telefon: +46 (0) 200-22 58 00, www.konsumenternas.se.

19. Underleverandør og overdragelse

Kreditgiveren har ret til at anvende underleverandører til at administrere regninger, betalinger, krav og andre elementer, der er relateret til administration af kreditten.

Kreditgiveren har ret til at overdrage sit krav ifølge denne kreditaftale til en anden. Kreditgiveren har også ret til at overdrage hele kreditaftalen til en anden. Ved overdragelse skal Kreditgiveren informere Kontohaveren om dette og om de konsekvenser af overdragelsen, der er af væsentlig

betydning for Kontohaveren. Kontohaveren kan over for den, der erhverver kravet, gøre de samme indsigelser, som han eller hun ved overdragelsen kunne gøre over for Kreditgiveren.

20. Hvidvaskloven

Inden der indgås en aftale med Kontohavere er PayEx i henhold til hvidvaskloven forpligtet til at indhente og kontrollere Kontohaveres personoplysninger. Kontohavere er desuden forpligtet til - såvel på ansøgningstidspunktet som senere - at afgive de krævede personoplysninger således, at PayEx er i stand til at sikre løbende kontrol mod PEP – og sanktionslister. Hvis Kontohavere ikke vil udlevere de udbedte oplysninger eller ID-dokumentation eller, hvis Kontohavere har afgivet misvisende eller falske oplysninger, er dette at anse som en misligholdelse og PayEx har ret til at opsige aftaleforholdet med det samme, jf. pkt. 14 c) og pkt. 14 stk. sidst.

21. Aftaleændringer

PayEx kan ændre disse almindelige kontobetingelser uden varsel og med øjeblikkelig virkning, hvis ændringerne ikke er til ugunst for Kontohaveren. Ellers vil ændringerne ske med to (2) måneders varsel. Ændringer vil blive meddelt Kontohaveren via varigt medium, f.eks. pr. brev, digitale postkasse, pr. e-mail evt. med link til ændringen eller pr. SMS evt. med link til ændringen.

Hvis Kontohaveren ikke accepterer ændringen, har Kontohaveren ret til at ophæve kreditaftalen, forudsat at Kontohaveren skriftligt meddeler PayEx. Efter den dag, hvor aftalen ophører, kan der ikke længere tilføjes nye køb til kontoen. Den gæld, der er på kontoen ved aftalens ophør, betales i henhold til den aftalte betalingsplan. De til enhver tid gældende almindelige kontobetingelser findes her: <https://www.payex.dk/aftale-blanketter>.

22. Opsigelse af kreditaftale

Hvis Kontohaveren ønsker at afslutte kontoen og opsige kreditaftalen, så den ikke kan bruges til nye kreditkøb, skal Kontohaveren meddele dette skriftligt (eller på anden måde som Kreditgiveren anviser) til Kreditgiveren. Selv uden opsigelse ophører aftalen med at gælde, hvis der er gået mere end 12 måneder siden den seneste hændelse på kontoen (opkrævning af nyt køb, betaling eller kreditering) og gælden er nul (0).

Kreditgiveren har, ud over de tilfælde, der nævnes i punkt 14, ret til at opsige kreditaftale til ophør tidligst to (2) måneder efter den dag, hvor skriftlig meddelelse om opsigelsen er sendt til Kontohaveren.

Efter den dag, hvor aftalen ophører, kan der ikke længere tilføjes nye køb til kontoen. Den gæld, der er på kontoen ved aftalens ophør, betales i henhold til den aftalte betalingsplan. Kredit, der er opsagt til tidlig betaling på grund af fortrydelsesret, betales i henhold til vilkårene i punkt 12 og 14.

23. Behandling af personoplysninger

Ifølge lov om behandling af personoplysninger (lov nr. 429 af 31. maj 2000, Persondataloven) skal PayEx oplyse Kontohaver om behandling af de oplysninger Kreditgiver

har registreret om Kontohaver, samt hvem oplysningerne videregives til.

PayEx Sverige AB er dataansvarlig for de personoplysninger, der behandles om Kontohaveren i henhold til denne kreditaftale. Dette indebærer, at PayEx har ansvaret for at bestemme formålet med behandlingen af personoplysningerne og de midler, der anvendes til behandlingen. Hvis Kontohaveren har yderligere spørgsmål om databeskyttelse og behandlingen af Kontohaverens personoplysninger, kan Kontohaveren kontakte PayEx Databeskyttelsesrådgiver via dpo@payex.com. Kontohaveren kan i PayEx persondatapolitik på <https://www.payex.dk/databeskyttelse/databeskyttelse-privatperson> læse om PayEx behandling af personoplysninger om Kontohaveren og om Kontohaveren rettigheder, men i det følgende giver vi en kort sammenfatning:

Behandlede personoplysninger:

- a) PayEx noterer en række oplysninger om Kontohaveren, bl.a. navn, adresse, CPR-nummer og øvrige oplysninger fra ansøgningsskemaet. Disse oplysninger er nødvendige, for at PayEx kan indgå aftale med dig, foretage kreditvurderinger, sende kontoudskrifter
- b) Personoplysninger, der behandles, som Kontohaveren selv giver os når Kontohaveren ansøger om kreditaftale og besøger PayEx webgrænseflader eller betalingsmenuer: såsom navn, CVR, adresse, e-mailadresse, telefonnummer, oplysninger om den enhed Kontohaveren bruger, f.eks. mobil, tablet, computer (enhedsidentifikation, IP-adresse, browserindstillinger, sprogindstillinger, skærmopløsning, platform, operativsystem, tidszone).
- c) Udover de oplysninger, som Kontohaveren har afgivet, vil PayEx som hovedregel hente oplysninger fra offentligt tilgængelige kilder og registre. Det kan f.eks. være fra Det Centrale Personregister, eSkatData, Gældstyrelsen og kreditoplysningsbureauer o.a.
- d) Når Kontohaveren tilføjer køb til Kontohaverens afbetalingskonto, behandles følgende oplysninger: Transaktionsoplysninger, betalings- og ordreinformation, oplysninger om afsendte regninger og krav samt andre foranstaltninger, der er truffet i forbindelse med kreditaftalen. Derudover indeholder oplysningerne eventuelle reklamationer og andre kontakter, som PayEx har haft med Kontohaveren eller andre autoriserede personer vedrørende kontoen eller kravet, som kreditaftalen omfatter.
- e) Oplysninger fra andre kilder: økonomiske oplysninger, såsom indkomstoplysninger og information om gæld, der er nødvendige for kreditvurdering og for beslutninger om passende inkassoforanstaltninger i tilfælde af manglende betaling som aftalt.
- f) Oplysninger genereret af PayEx: Kundennummer, fakturanummer

For at holde Kontohaverens adresseoplysninger opdaterede, vil oplysninger om folkeregisteradressen (CPR-adresse) løbende blive opdateret i forhold til Det Centrale

Personregister. Ved kreditvurdering skal PayEx indhente oplysninger fra virksomheder inden for Swedbank/PayEx-koncernen samt eksterne kreditoplysningsbureauer. Desuden kan PayEx i visse tilfælde være nødt til at udføre kundeundersøgelser som en del af arbejdet med at bekæmpe hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme, f.eks. ved kontrol mod såkaldte sanktionslister.

Formålet med behandlingen

Personoplysninger behandles for at kunne identificere og kreditvurdere fysiske personer, der ansøger om afbetalingskonto hos PayEx samt for at PayEx kan opfylde kreditaftalen med Kontohaveren og beskytte sine rettigheder. Desuden bruges oplysningerne til statistik og analyse, f.eks. for bedre at vurdere risici, undgå svindel, misbrug eller forkert brug af betalingstjenester, og for at støtte beslutningsprocessen ved inkasso samt udvikle produkter og tjenester.

Videregivelse/behandling af oplysninger til markedsføring

Ved underskrift på ansøgningen accepterer Kontohaveren, at navn, adresse og andre afgivne oplysninger, der ikke har med kontoen at gøre dels må behandles, dels må anvendes som led i markedsføringen overfor Kontohaveren. Ønsker kortindehaver ikke dette, kan kortindehaver give PayEx meddelelse herom ved at sende en e-mail til dpo@payex.com eller en anden adresse såsom PayEx instruerer. Såfremt Kontohaveren har samtykket i at modtage markedsføringsmateriale fra PayEx, vil PayEx anvende og opbevare Kontohaveren oplysninger så længe det er nødvendigt af hensyn til de formål, som oplysningerne er indsamlet til.

Overførsel af personoplysninger

Oplysningerne kan videregives til en databehandler, der behandler personoplysningerne på vegne af PayEx. I disse tilfælde indgås en databehandleraftale med databehandleren, og databehandleren må ikke behandle personoplysningerne til andre formål end at levere den aktuelle tjeneste. Derudover kan personoplysningerne videregives til domstole eller myndigheder, der har ret til oplysningerne i henhold til loven.

I visse tilfælde kan Kontohaverens personoplysninger videregives til andre virksomheder inden for PayEx-koncernen, f.eks. ved inkasso, eller til Swedbank (f.eks. ved kreditvurdering). Oplysninger om kreditten, betalingsforsømmelser eller kreditmisbrug kan af PayEx blive videregivet til eSkatData, Gældstyrelsen, RKI, Debitor Registret A/S og eventuelle andre kreditoplysningsbureauer.

Oplysning om videregivelsen af oplysninger kan fås fra PayEx.

Opbevaring af oplysninger

Kontohaverens personoplysninger gemmes så længe det er nødvendigt for at opfylde formålet med behandlingen samt for at opfylde legale forpligtelser (f.eks. bl.a. i henhold til hvidvaskloven og bogføringsloven). Oplysninger vedrørende ansøgere, der har fået afslag på ansøgning om et konto, opbevares i 6 måneder. Herefter enten slettes eller anonymiseres oplysningerne.

Forbrugsoplysninger m.v.

Ved brug af Automatisk kortbetaling registreres kortets nummer af Swedbank Pay (binavn til PayEx Sverige AB), det samlede transaktionsbeløb, dato for brug af kortet, og hvor kortet har været benyttet. Swedbank Pay videregiver disse oplysninger til indløser. Oplysningerne opbevares til brug for bogføring, fakturering/kontoudtog, herunder elektroniske kontoudtog, og eventuel senere fejlretning. Oplysninger, der er nævnt ovenfor, videregives i øvrigt kun, hvor lovgivningen kræver det og/eller til brug for verserende retssager om krav stiftet ved brug af kortet.

Kontohaverens rettigheder

Kontohaveren har ret til at anmode om en registreringsudtræk for at finde ud af, hvilke personoplysninger PayEx behandler. For anmodning om registreringsudtræk og ved afmelding af direkte markedsføring fra PayEx (se også ovenfor under Markedsføring) eller hvis Kontohaveren ønsker at rette forkerte oplysninger eller slette oplysninger, opfordres Kontohaveren til at kontakte PayEx på den adresse, der er angivet nedenfor. Personoplysninger kan ikke slettes, hvis der er et lovpligtigt krav om behandling og opbevaring, som for eksempel bogføringsregler eller hvidvaskningsregler, eller når der er andre legitime grunde til, at oplysningerne skal gemmes, for eksempel ved ubetalte gæld.

PayEx har udpeget en Databeskyttelsesrådgiver, som Kontohaveren nemmest kan kontakte på dpo@payex.com. Kontohaveren har også altid ret til at henvende dig til Datatilsynet, Carl Jacobsens Vej 35, 2500 København, www.datatilsynet.dk ved klager vedrørende behandlingen af personoplysninger. Datatilsynet kan komme til at videregende klagen til den svenske Integritetsskyddsmyndigheden (IMY), som er PayEx Sverige AB:s udpegede tilsynsmyndighed. Hvis Kontohaveren i stedet ønsker at klage direkte til Integritetsskyddsmyndigheden, kan Kontohaveren gøre det på følgende adresse: Integritetsskyddsmyndigheden, Box 8114, 104 20 Stockholm, www.imy.se.

Kontaktoplysninger til Databeskyttelsesrådgiveren: PayEx, PayEx Sverige AB, Att. Dataskyddsombudet, Kungsgatan 36, 111 35 Stockholm Sverige eller dpo@payex.com.

For mere information om behandling af Kontohaverens personoplysninger:

<https://www.payex.dk/databeskyttelse/databeskyttelse-privatperson>.

24. Lovvalg og værneting

Eventuelle tvister mellem dig og PayEx afgøres i henhold til dansk lov ved dansk ret. PayEx har dog ret til at udtage stævning mod Kontohaver ved en domstol i et andet land

end Danmark, såfremt Kontohaver har sit hjemting i det pågældende land.

25. Krav på og ansvar for solgte varer

Når Telenor A/S CVR nr. 19433692 eller CBB Mobil (binavn til Telenor A/S, CVR nr. 19433692) leverer varer eller tjenesteydelser for et beløb som opkræves på kreditten, er Telenor eller CBB Mobil ansvarlig for fejl i varerne eller tjenesteydelserne i henhold til Telenor / CBB Mobil gældende vilkår og betingelser og lovgivningen. Klager over varer og tjenesteydelser skal rettes til Telenor eller CBB Mobil.

Når der foretages indkøb på kredit, kan Kontohaveren fremsætte indsigelser mod PayEx påkrav om betaling af samme årsager, som denne har fremsat indsigelser over for Telenor eller CBB Mobil.

Hvis Kontohaveren på grundlag af købet fremsætter krav om tilbagebetaling, skadeserstatning eller andre pengekrav, har PayEx og Telenor eller CBB Mobil et ligeligt ansvar for at sikre, at kravet opfyldes. PayEx er dog ikke forpligtet til at betale et højere beløb end det, Kontohaveren har modtaget gennem kreditten.

Hvis der fremsættes klage, skal Kontohaveren fremlægge alle oplysninger og dokumentation, som PayEx behøver for at kunne undersøge forholdet.