

## Principper for behandling af personoplysninger

Gyldig fra den 25. maj 2018

Principperne om, hvordan PayEx behandler Personoplysninger, beskrives i disse principper for Personoplysninger, nedenfor også benævnt Principperne.

Hvis du aftaler køb af en tjeneste hos et selskab i PayEx-koncernen, har det selskab, du køber tjenesten af, ansvaret for behandlingen af de Personoplysninger, som du videregiver, eller som indsamles i forbindelse med aftalen.

Hvis du køber en finansiel tjeneste af PayEx, eksempelvis åbner en opsparingskonto eller aftaler en kredit, er det altid PayEx Sverige AB (556735-5671), 621 88 Visby, du køber tjenesten af, og som er dataansvarlig for de oplysninger, der behandles i forbindelse med aftalen.

Hvis du har modtaget et inkassokrav fra PayEx, har det PayEx-selskab, der har sendt inkassokravet, ansvaret for de Personoplysninger, der behandles i inkassosagen. Der er mere information om behandlingen i inkassokravet. De selskaber i PayEx-koncernen, som kan være inkassoansvarlige, er PayEx Sverige AB (556735-5671), PayEx Norge AS (979 315 503), PayEx Danmark A/S (70986914) og PayEx Suomi Oy (215 68 11-3).

Kontaktoplysninger til alle PayEx-selskaber finder du [her](#).

Principperne gælder, hvis en Kunden bruger, har brugt, eller udtrykt hensigt om at bruge eller på anden måde er associeret til nogen af de tjenester, som PayEx leverer, herunder sådanne forhold, som er etableret, inden Principperne trådte i kraft.

### 1. Definitioner

**Kunde:** fysisk person, bruger, har brugt, eller udtrykt hensigt om at bruge eller på anden måde kan relateres til nogen af de tjenester, der leveres af PayEx.

**Personoplysning:** al information/alle oplysninger, som direkte eller indirekte kan henføres til en fysisk person.

**Behandling:** omfatter enhver form for håndtering af Personoplysninger (herunder indsamling, registrering, optagelse, opbevaring, overføring, sletning, osv.).

**PayEx:** PayEx Sverige AB (556735-5671) PayEx Norge AS (979 315 503), PayEx Danmark A/S (70986914) og PayEx Suomi Oy (215 68 11-3).

### 2. Generelle bestemmelser

Principperne beskriver overordnet, hvordan PayEx behandler Personoplysninger. Specifikke oplysninger om behandling af Personoplysninger kan også redegøres for i aftaler og andre dokumenter, der relaterer sig til PayEx' tjenester.

PayEx sikrer, inden for rammerne af gældende lovgivning, fortroligheden af Personoplysninger, og har truffet passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at beskytte Personoplysninger fra uautoriseret adgang, ulovlig behandling eller videregivelse, utilsigtet tab, ændring eller tilintetgørelse af Personoplysninger.

PayEx kan benytte databehandlere til behandling af Personoplysninger, eller overføre Personoplysninger til andre modtagere. I disse tilfælde træffer PayEx nødvendige foranstaltninger for at sikre, at databehandlerne behandler Personoplysninger i henhold til PayEx' instruktioner, i henhold til gældende lovgivning, og kræver tilstrækkelige sikkerhedsforanstaltninger. Kontakt os på [dpo@payex.com](mailto:dpo@payex.com), hvis du vil vide mere om, hvilke databehandlere PayEx benytter.

PayEx bruger cookies på sin hjemmeside. En cookie er en lille tekstfil, der gemmes på computerens harddisk (eller mobiltelefon eller anden enhed, der har oprettet forbindelse til internettet), når du besøger en hjemmeside. Cookies kan eksempelvis anvendes til at gøre hjemmesiden mere brugervenlig. PayEx' politik for håndtering finder du [her](#).

### 3. Kategorier af Personoplysninger

Personoplysninger kan indhentes fra en Kunde gennem Kundens brug af tjenester og fra eksterne kilder, for eksempel fra offentlige og private registre eller fra tredjepart.

Kategorier af Personoplysninger, som PayEx hovedsageligt, men ikke kun, indsamler og behandler er:

**Identifikationsoplysninger**, såsom navn, CPR-nummer, fødselsdato, oplysninger om identitetspapirer (kopi af pas, ID-kort).

**Kontaktoplysninger**, såsom adresse, telefonnummer, e-mailadresse, kommunikationssprog, osv.

**Finansielle oplysninger**, såsom transaktioner, kreditter, indkomster, gæld, konti og ejerforhold.

**Oplysninger om oprindelse af tilgange og relationer til juridiske personer** samt øvrige oplysninger, som gør det muligt for PayEx at gennemføre undersøgelser af hvidvaskning af penge og forebyggelse af finansiering af terror og for at sikre, at internationale sanktioner bliver fulgt, herunder formålet med forretningsrelationen, og om Kunden er en person i politisk udsat stilling.

**Oplysninger, som er modtaget og/eller oprettes ved opfyldelse af en forpligtelse, som følger af lovgivningen**, såsom oplysninger, der hidrører fra forespørgsler fra myndigheder, såsom Skatteverket [SKAT], domstole, Kronofogdemyndigheden [Fogedretten], oplysninger om indkomst, kreditforpligtelser, ejendomsaktiver, betalingsanmærkninger og gæld.

**Oplysninger om Kundens skattemæssige hjemsted**, såsom oplysninger om opholdsland, skatteidentifikationsnummer osv.

**Kommunikationsoplysninger**, som indsamles når Kunden kommunikerer med PayEx via post, telefon, visuelt og/eller via lydoptagelse, e-mail, meddelelser og andre kommunikationsværktøjer, som sociale medier, Personoplysninger, relateret til Kundens besøg på PayEx' websteder, eller kommunikation via andre PayEx-kanaler, osv.

**Oplysninger, relateret til tjenesterne**, såsom aftalens opfyldelse eller mangel på opfyldelse, blandt andet gennemførte transaktioner, afsluttede og udløbne aftaler, indsendte ansøgninger, forespørgsler og klager, osv.

**Oplysninger om vaner, præferencer og kundetilfredshed**, såsom aktivitetsniveauet i brugen af tjenesterne, hvilke tjenester der er brugt, personlige indstillinger, spørgeskemasvar, osv.

## 4. Formål og retsgrundlag for behandling af Personoplysninger

PayEx behandler hovedsageligt Personoplysninger for at:

### **Håndtere kunderelationen og levere og administrere tilgang til produkter og tjenester**

At indgå og opfylde en aftale, holde Personoplysninger opdateret og korrekte ved at verificere og opdatere Personoplysninger gennem eksterne og interne registre, baseret på: opfyldelse af aftale, eller for at træffe foranstaltninger på Kundens anmodning, inden aftale indgås, eller på grund af retlige forpligtelser.

### **Udføre kredit- og risikovurderinger**

At udføre kredit- og risikovurderinger for at afgøre hvilke tjenester og produkter og betingelser, som kan tilbydes en Kunde og for at følge gældende lovgivning om kredit- og andre risikovurderinger ved kreditgivning og ydelse af andre finansielle tjenester, kapitalkrav for PayEx, interne beregninger og analyser, baseret på: opfyldelse af aftale, eller for at træffe foranstaltninger på Kundens anmodning, inden indgåelse af aftale, eller efterlevelse af retlige forpligtelser eller PayEx' berettigede interesser for en sund risikostyring.

### **Beskyttelse af Kundens og/eller PayEx' interesser**

For at garantere PayEx' og/eller Kundens sikkerhed og andre rettigheder for PayEx og Kunden (visuel og/eller optagelse), baseret på: PayEx' berettigede interesser for at beskytte sine Kunder, medarbejdere, besøgende og PayEx aktiver.

### **Levering af flere tjenester, gennemførelse af kundeundersøgelser, markedsanalyser og statistik**

Tilbyde Kunden andre af PayEx', eller nøje udvalgte samarbejdspartneres tjenester, herunder personlige tilbud, baseret på: samtykke fra Kunden eller PayEx' berettigede interesser i at tilbyde flere tjenester.

Gennemføre kundeundersøgelser, markedsanalyser og statistik; arrangere konkurrencer og kampagner for en kunde, baseret på; samtykke fra Kunden eller PayEx' berettigede interesser i at forbedre PayEx' tjenester, forbedre kundens oplevelse som bruger af tjenester og udvikle nye produkter og tjenester.

### **Efterlevelse af retlige forpligtelser og verificering af identitet**

At følge gældende lovgivning, blandt andet relateret til kontrol (due diligence) af Kunden, forhindre, afdække, undersøge og rapportere mulig hvidvaskning af penge eller finansiering af terror, hvis Kunden er genstand for finansielle sanktioner, eller hvis Kunden er en person i politisk udsat stilling, og for at træffe foranstaltninger på Kundens anmodning før indgåelse af aftale, eller efterlevelse af retlige forpligtelser, eller PayEx' berettigede interesser for en sund risiko- og virksomhedsstyring.

### **Forhindre misbrug af tjenester og sikre hensigtsmæssige vilkår for tjenesterne**

At godkende og håndtere adgangskontrol og funktionalitet af digitale kanaler, forhindre uautoriseret tilgang og misbrug af disse, og for at sørge for informationssikkerheden, baseret på: opfyldelse af aftale eller træffe foranstaltninger på Kundens anmodning, inden aftale indgås, eller efterlevelse af retlige forpligtelser, eller samtykke fra Kunden, eller PayEx' berettigede interesser i at have kontrol over adgangen til og funktionaliteten i digitale tjenester.

Forbedre tekniske systemer, IT-infrastruktur, målrette visning af tjenesten til Kundens brugbarhed, og udvikle PayEx' tjenester, blandt andet ved at teste og forbedre tekniske systemer og IT-infrastruktur, baseret på: PayEx' berettigede interesser i at forbedre tekniske systemer og IT-infrastruktur.

## Fastlægge, udøve og forsvare retskrav

At fastlægge, udøve eller forsvare retskrav, baseret på: opfyldelse af aftalen for at kunne træffe foranstaltninger på Kundens anmodning, inden aftale indgås, eller efterlevelse af retlige forpligtelser, eller PayEx' berettigede interesser i at træffe lovgivningsmæssige foranstaltninger.

## 5. Profilering, personlige tilbud og automatiseret afgørelse

5.1 Profilering vedrører automatisk behandling af Personoplysninger, som er blevet brugt til vurdering af bestemte personlige egenskaber hos Kunden for at analysere eller forudsige eksempelvis Kundens økonomiske situation eller ved transaktionsovervågning for at modvirke bedragerier eller hvidvaskning af penge og finansiering af terror. Automatisk afgørelse anvendes ved kreditvurderinger og risikostyring. Ovenstående gøres for at opfylde retlige forpligtelser, opfylde aftalen med Kunden, eller baseret på PayEx' berettigede interesse i at levere kundetilpassede tjenester.

5.2 PayEx kan behandle Personoplysninger for at forbedre Kundens brugeroplevelse af de digitale tjenester, for eksempel ved at tilpasse visning af tjenesterne til Kundens brugbarhed og skabe relevante kundetilbud. PayEx kan også behandle Personoplysninger med det formål at levere skræddersyede tilbud af PayEx' tjenester. Sådant markedsføring kan blandt andet være baseret på tjenester, som Kunden benytter, og hvordan kunden bruger tjenesterne samt hvordan Kunden bevæger sig i PayEx' digitale kanaler.

Du kan sende en mail til [dpo@payex.com](mailto:dpo@payex.com), hvis du ikke ønsker direkte markedsføring fra PayEx

## 6. Modtagere af Personoplysninger

Personoplysninger deles med andre modtagere, for eksempel:

6.1 Myndigheder, såsom Skatteverket [SKAT], Kronofogdemyndigheden [Fogedretten], Finansinspektionen [Finanstilsynet] og andre tilsynsmyndigheder.

6.2 Swedbank-koncernen (hvor PayEx indgår som 100 % ejet datterselskab).

6.3 Tredjeparter, som opretholder databaser og registre for eksempel til kreditregistre, folkeregistre, handelsregistre, værdipapireregistre eller andet register, som indeholder eller formidler Personoplysninger, samt kuratorer.

6.4 Kreditoplysningsbureauer.

6.5 Handlende, hvor du foretager et indkøb.

6.6 Dataansvarlige, som PayEx deler Personoplysninger med, i henhold til punkt 2.3 ovenfor.

## 7. Geografisk område for behandling af personoplysninger

7.1 Generelt behandles Personoplysningerne inden for Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde ("EØS"), men de kan i nogle tilfælde blive overført og behandlet i lande uden for EØS.

7.2 Overføring og behandling af Personoplysninger uden for EU/EØS kan ske, hvis der er en retlig grund, dvs. i henhold til en retlig forpligtelse eller Kundens samtykke, og at der findes tilstrækkelige sikkerhedsforanstaltninger. Tilstrækkelige sikkerhedsforanstaltninger er, at:

- Der foreligger en aftale, som omfatter EU-standardaftaleklausuler eller andre godkendte klausuler, adfærds-koder, certificeringer osv., godkendt i henhold til databeskyttelsesforordningen;

- Lande uden for EU/EØS, hvor modtageren er beliggende, har en tilstrækkelig beskyttelse af data, som er fastlagt af EU-kommissionen;
- Modtageren er certificeret i henhold til Privacy Shield (gælder for modtagere i USA).

7.3 Efter anmodning kan Kunden få mere information om overførsel af Personoplysninger til lande uden for EU/EØS.

## 8. Opbevaringstid

Personoplysninger bliver ikke behandlet længere end nødvendigt. Personoplysningerne bliver opbevaret så længe aftaleforholdet består, og derefter i højst 10 år med hensyn til regler om forældelse. I nogle tilfælde kan Personoplysningerne blive opbevaret længere, på grund af lovgivning om kapitaldækning, som PayEx skal opfylde. Andre tidsfrister kan også gælde, når Personoplysninger opbevares til andre formål end på grund af aftaleforholdet, opbevaringstiden kan så være baseret på, at PayEx skal overholde gældende lovgivning om eksempelvis bekæmpelse af hvidvaskning af penge (5 år) og regnskabsloven (7 år).

## 9. Kundens rettigheder som registreret

En Kunde (den registrerede) har rettigheder vedrørende behandling af sine Personoplysninger. Sådanne rettigheder betyder generelt retten til at:

9.1 Få urigtige personoplysninger berigtiget (retten til berigtigelse).

9.2 Gøre indsigelse mod bestemt behandling af Kundens personoplysninger.

9.3 Få sine personoplysninger slettet (retten til at blive glemt).

9.4 Få begrænset behandlingen af personoplysninger.

9.5 Få at vide, hvilke oplysninger om den pågældende selv, som PayEx behandler, og bede om en udskrift eller kopi af Personoplysningerne. (Registerudtræk)

9.6 Modtage personoplysninger om sig selv, som er behandlet ud fra samtykke eller aftale, i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format og har ret til at overføre sådanne Personoplysninger til en anden tjenesteleverandør (dataportabilitet).

9.7 Trække samtykke tilbage til behandling af Kundens (den registreredes) Personoplysninger.

9.8 Gøre indsigelse mod automatiske individuelle afgørelser, herunder profilering, hvis sådan afgørelse har retlige konsekvenser, eller på lignende måde væsentligt påvirker Kunden. Denne ret gælder ikke, hvis afgørelsen er nødvendig for at indgå eller opfylde en Aftale med Kunden, hvis afgørelsen er tilladt i henhold til gældende lov, eller hvis Kunden har givet sit udtrykkelige samtykke.

9.9 Indgive klage over behandling af Personoplysninger til datatilsynet, [datainspektionen.se](https://datatilsynet.se) [[Datatilsynet.dk](https://datatilsynet.dk)] hvis Kunden mener, at behandlingen af kundens Personoplysninger krænker Kundens rettigheder og interesser i henhold til gældende lovgivning.

## 10. Kontaktoplysninger

10.1 Kunden kan kontakte PayEx med spørgsmål, anmodning om registerudtræk, anmodning om tilbagetrækning af samtykke, gøre indsigelse mod at personoplysninger anvendes til direkte markedsføring, eller hvis Kunden vil anmode om andre rettigheder eller indgive klage

om behandlingen af Personoplysninger. Det er nemmest at kontakte PayEx Databeskyttelsesrådgiver på [dpo@payex.com](mailto:dpo@payex.com).

10.2 Kontaktoplysninger om PayEx-koncernens selskaber er tilgængelige på PayEx websted på <http://payex.se/om-payex/foretagsinformation/>

**For at kontakte PayEx' Databeskyttelsesrådgiver og for at udøve rettigheder som registreret:**

PayEx Sverige AB

Att. Dataskyddsombudet

SE-621 88 Visby

[dpo@payex.com](mailto:dpo@payex.com)

## **11. Seneste version af principperne**

Den seneste version af Principperne kan altid læses på vores hjemmeside [payex.se/dataskydd](http://payex.se/dataskydd). Vi kan også sende den seneste version pr. post, ved at du kontakter vores reception på +46 (0) 498-20 20 00.